

Bilancio Sociale 2020

GEMONASERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	2
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	3
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	5
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	9
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	16
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	21
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	22
8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	25

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La necessità di predisporre il bilancio sociale nasce dall'esigenza di elaborare un documento che dia conto agli stakeholder dell'agito quotidiano, di come lo si fa e del perché lo si fa nell'ottica della trasparenza, comunicando in questo modo la nostra idea di impresa sociale.

Quest'anno comunichiamo, attraverso questo bilancio sociale, la soddisfazione del cammino effettuato in questi ultimi anni, durante i quali sono stati perseguiti e raggiunti obiettivi economici di consolidamento, di sviluppo e radicamento territoriale dei servizi da noi erogati.

Questo Bilancio Sociale è dedicato ai soci, che sono il motore della nostra cooperativa, ed anche a chi è stato coinvolto nel nostro percorso, in modo particolare: ai lavoratori, agli utenti, agli enti locali, alle altre cooperative sociali, alle associazioni e a tutte le altre realtà che di volta in volta ci hanno affiancato nel nostro cammino.

Ci auguriamo quindi che all'interno di questo bilancio ognuno possa ritrovare parte del proprio contributo.

Un grazie poi a tutti coloro che hanno reso possibile questa costruzione, sono di fatto il valore aggiunto e il patrimonio prezioso della cooperativa.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Anche con questa edizione del Bilancio sociale, la cooperativa sociale GemonaServizi - Onlus si prefigge di comunicare all'esterno in modo sintetico ma efficace, scientifico ma chiaro, i principali esiti dell'attività realizzata nel 2020.

Nella scelta di quale documento realizzare e quali dati far emergere, si è deciso di aderire ad un metodo proposto dalla Piattaforma proposta da Confcooperative Federsolidarietà di cui la nostra Cooperativa è socia fin dalla propria fondazione.

Tale Piattaforma, sviluppata in collaborazione con Node e Aiccon, è aggiornata alle nuove Linee guida per la redazione del Bilancio Sociale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (decreto 4 luglio 2019), emanate ai sensi di quanto previsto dalla riforma del terzo settore e dell'impresa sociale.

La nuova disciplina dell'impresa sociale (d.lgs. 112/2017) stabilisce anche per le cooperative sociali e loro consorzi l'obbligo di redazione del Bilancio Sociale ai sensi delle Linee guida, a partire dalla redazione del Bilancio Sociale relativo al 2020.

Aderire a questa proposta perché? Innanzitutto, il metodo risponde alla recente Riforma del Terzo settore (L. 106/2016, art.7 comma d) e relativi decreti attuativi che non solo richiedono alle imprese sociali (e quindi alle cooperative sociali) di redigere in modo obbligatorio un proprio bilancio sociale, ma stabilisce anche generici obblighi di trasparenza e informazione verso i terzi, nonché una valutazione dell'impatto sociale prodotto, dove "Per valutazione dell'impatto sociale si intende la valutazione qualitativa e quantitativa, sul breve, medio e lungo periodo, degli effetti delle attività svolte sulla comunità di riferimento rispetto all'obiettivo individuato" (art.7 comma 3).

Un processo articolato, dunque, ma che vogliamo condividere nella convinzione che sia utile per fare emergere le nostre specificità di cooperativa sociale con dati ricchi e che identifichino in vario modo le diverse dimensioni della nostra azione, quella imprenditoriale e quantitativa e quella sociale e qualitativa, valutate come risultato immediato e di breve nei prodotti e servizi che offriamo e come risultato di lungo periodo nelle varie azioni sociali e politiche a favore del territorio e dei nostri stakeholder.

Ciò permette ai nostri interlocutori di disporre di un metodo teorico e visivo per approcciarsi al tema della rendicontazione e valutazione, e in conclusione permette di confrontare dimensioni e risultati raggiunti.

È in tal senso che il presente bilancio sociale punta a rispettare tutti i principi proposti dalle linee guida nazionali (capitolo 5 delle linee guida per gli enti di Terzo settore): rilevanza delle informazioni fornite, completezza alla luce degli stakeholder con cui l'organizzazione si relaziona, trasparenza, neutralità competenza di periodo (con riferimento prioritario all'esercizio 2020, ma anche con alcune analisi di trend o di impatto di medio periodo), comparabilità sia nel tempo che con altre organizzazioni del territorio.

Sotto quest'ultimo profilo, il metodo accoglie l'invito a "favorire processi partecipativi interni ed esterni all'ente" poiché proprio nella riflessione sulle politiche organizzative e sulle

dimensioni più qualitative il metodo ci ha richiesto di organizzare un Gruppo di lavoro, nel nostro caso composto da una parte dei soci e/o dei membri del CdA, e nello specifico da lavoratori ordinari. In questo modo, sulla base di chiari indicatori ci si è interrogati sui risultati raggiunti e su eventuali elementi di miglioramento o cambiamento nei processi e negli esiti. Si osserva ancora, il presente prospetto di bilancio sociale ripercorre inoltre -con alcuni approfondimenti di merito e impostazione resa flessibile secondo quanto consentito dalle stesse Linee guida- la struttura di bilancio sociale ancora prevista dalle Linee guida nazionali, articolando la riflessione su Metodologia adottata, Informazioni generali sull'ente, Struttura di governo e amministrazione, Persone che operano per l'ente, Obiettivi e attività, Situazione economico-finanziaria, Altre informazioni rilevanti. L'ordine espositivo dei seguenti contenuti è tuttavia personalizzato volendo seguire la logica della creazione del valore sociale, che, dopo una premessa sull'organizzazione e sui suoi obiettivi di mission, porta a riflettere sulla relazione tra risorse economico-finanziarie e umane impiegate; processi attivati, compresi gli elementi di processo decisionale e governance; servizi e attività generati; relazioni con gli stakeholder e primi elementi di impatto.

È alla luce di tali premesse ed impostazioni, che la nostra cooperativa sociale vuole essere rappresentata e rendicontata alla collettività nelle pagine seguenti.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	GEMONASERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
Codice fiscale	02249510302
Partita IVA	02249510302
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA BRONDANI, 104 - 33013 - GEMONA DEL FRIULI (UD) - GEMONA DEL FRIULI (UD)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A113412
Telefono	349 1715993
Fax	0432 400233
Sito Web	www.gemonaservizi.it
Email	cooperativa@gemonaservizi.it
Pec	cooperativa@pec.gemonaservizi.it
Codici Ateco	87.90.00

Aree territoriali di operatività

Gemona del Friuli (UD) o in genere il Medio Friuli.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto)

Per il raggiungimento dei propri scopi sociali e mutualistici la Cooperativa, con riferimento ai requisiti e agli interessi dei soci, si propone di svolgere le seguenti attività:

- a) prestazione di servizi di assistenza, di servizi sociali e socio - sanitari a favore di portatori di handicap, minori anche in situazione di disagio in particolare anziani, invalidi fisici, psichici e sensoriali, disadattati, alcoolisti e di tutte le altre persone in stato di disagio sociale temporaneo o permanente come individuate dalle vigenti disposizioni di legge nazionali e regionali;
- b) promozione, organizzazione e gestione, in conto proprio o per conto di enti pubblici e privati, di Centri di Accoglienza o di strutture di accoglienza comunque denominate, sia diurne che residenziali, per portatori di handicap, minori anche in situazione di disagio, anziani, invalidi fisici, psichici e sensoriali, disadattati, alcoolisti e di tutte le altre persone in stato di disagio sociale temporaneo o permanente come individuate dalle vigenti disposizioni di legge nazionali e regionali;

- c) prestazione, in conto proprio o per conto di enti pubblici e privati, di servizi scolastici, educativi e di formazione in generale a favore dei portatori di handicap, minori in situazione di disagio in particolare, dei soggetti svantaggiati, come definiti dalle vigenti disposizioni di legge nazionali e regionali in materia di cooperazione sociale;
- d) organizzazione di soggiorni estivi, centri vacanza, attività ludiche e di animazione comunque finalizzate all'educazione ed, in via complementare, alla sorveglianza dei portatori di handicap e dei minori anche in situazione di disagio e, in generale, dei soggetti svantaggiati, come definiti dalle vigenti disposizioni di legge nazionali e regionali in materia di cooperazione sociale;
- e) servizi (anche residenziali) di accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti anche minori e/o portatori di handicap
- f) promozione e organizzazione di attività assistite con animali (c.d. "pet therapy").

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Operativamente nel 2020 la cooperativa GemonaServizi gestendo il Gruppo Appartamento: "La Casa dei CERCHI" a Gemona del Friuli (UD) ha offerto un servizio di accoglienza residenziale attivo sulle 24 ore, 365 giorni l'anno.

Utenza di riferimento: minori ambosessi, di nazionalità italiana o straniera, tra i 9 e i 18 anni (con eventuale estensione fino ai 21 anni), temporaneamente privi di un ambiente familiare idoneo a causa di:

- sospensione temporanea o permanente della potestà genitoriale;
- crisi nelle relazioni familiari;
- maltrattamenti, violenze o abusi;
- temporanea assenza dei genitori (carcere, ricoveri ecc.);
- disagio sociale;
- problemi abitativi;
- difficoltà relazionali o legate all'apprendimento;
- minori provenienti da altre Comunità;
- in genere tutti i casi segnalati dai Servizi Territoriali in cui sia necessaria un'accoglienza anche temporanea.

Per ogni minore accolto la nostra Equipe educativa si occuperà/preoccuperà di lavorare sulle seguenti variabili, che saranno i punti cardine della formulazione dei PEI.:

- Fornire attenzione alla sua individualità in divenire e ai suoi bisogni psico-affettivi, con particolare riferimento alla sua specifica età in crescita.

- Sostenere il minore nell'istruzione e nell'inserimento sociale.
- Offrire uno spazio strutturalmente adeguato all'accudimento della sua persona, nonché ad una maturazione affettiva equilibrata.

- Garantire, attraverso il collegamento con i servizi socio – sanitari del territorio, il suo benessere psico-fisico.

- Sostenere opportunamente nei suoi rapporti con la famiglia, laddove siano utili alla sua evoluzione, e a tutelarla, laddove si siano individuati rischi. Per il genitore, e familiari in genere, sarà svolta un'opportuna opera di sostegno e di aiuto, con suggerimenti pratici. .

Gli illustrati servizi rispondono più in generale alla mission che la cooperativa si è data. Tutti i nostri sforzi come Onlus sono indirizzati alla creazione e gestione di Strutture di accoglienza residenziale per minori in età adolescenziale. Attraverso tali strutture residenziali sarà possibile per ogni minore a noi affidato:

- sostenerlo nella realizzazione, in modo compiuto, di un normale processo di identificazione personale e di socializzazione,
- aiutarlo alla realizzazione di rapporti affettivi strutturati e rassicuranti,
- educarlo alla libertà creativa e capacità critica.

In sintesi, ci sembra di poter affermare che la mission della nostra cooperativa sociale ponga al centro dell'azione parole chiave come: integrazione e giustizia sociale, impatto sociale e conoscenza e condivisione.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

In questo momento le nostre attività sono concentrate nell'attività principale di gestione di strutture residenziali per minori. Eventuali attività secondarie sono strettamente collegate con le esigenze dell'attività principale.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
associazione MaiStrassa' – Gemona (UD)	2019

Consorzi: la nostra cooperativa non fa parte di nessun consorzio

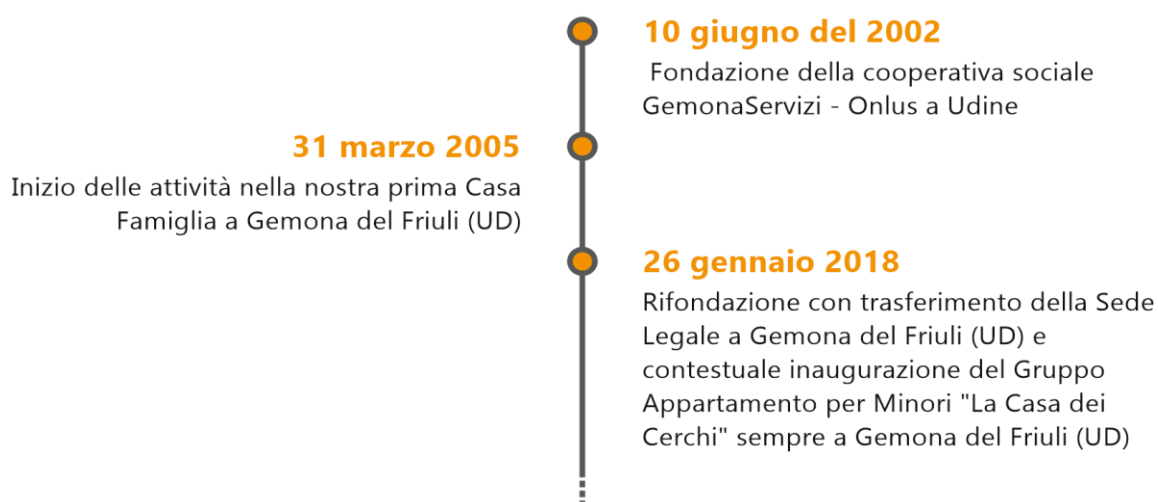
Contesto di riferimento

La GemonaServizi - Onlus fa parte fin dalla sua fondazione a ConfCooperative Friuli Venezia Giulia, e in particolare è socia di ConfCooperative Federsolidarietà, che articolata in 20 federazioni regionali è la più importante organizzazione di rappresentanza politico sindacale della cooperazione sociale in Italia. Le cooperative sociali aderenti a Federsolidarietà contano complessivamente 229.000 soci, di cui 26.000 volontari, circa 244.307 lavoratori di cui 18.000 svantaggiati. Il fatturato aggregato è pari a 8 miliardi di euro. Sono circa 4 milioni le persone raggiunte ai loro servizi. Nelle cooperative sociali di tipo A come GemonaServizi - Onlus, nei settori dell'educazione, dell'assistenza sociale e dei servizi alla persona, dei servizi socio-sanitari, i soci sono 176 mila, gli occupati oltre 185 mila con un fatturato aggregato che supera i 6 miliardi di euro. Federsolidarietà rappresenta circa il 55% dell'occupazione totale della cooperazione sociale in Italia. Il 64,5% dei soci è donna, il 10% ha meno di 30 anni, il 7,6% degli occupati sono stranieri proviene da Paesi extra U.E., il 70% dei lavoratori ha un contratto a tempo indeterminato.

Storia dell'organizzazione

La Gemonaservizi, cooperativa sociale Onlus, viene fondata il 10 giugno del 2002 per iniziativa di un gruppo di operatori volontari che da tempo operavano in ambito socio-educativo nel Medio Friuli. Ispirandosi ai principi della scuola sociale cristiana, in particolare per la valorizzazione della persona umana in tutti i suoi aspetti individuali e sociali, il nostro gruppo di lavoro intendeva far nascere iniziative per dare il proprio apporto al perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi. Nel tempo abbiamo gestito Centri Diurni per portatori di handicap, Gruppi Appartamento per minori, centri estivi e marginalmente anche attività di Pet Therapy. Oggi la cooperativa sociale Gemonaservizi - Onlus ha la sua sede legale a Gemona del Friuli, in Via Brondani 104. Tuttavia è possibile osservare come la nostra cooperativa operi anche attraverso una sede amministrativa in Via Podgora 25/B, Udine. Quale cooperativa sociale di tipo A, essa ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la produzione di interventi e servizi socio-educativi per ragazzi (formazione extra-scolastica e para-scolastica, servizi educativi residenziali e semiresidenziali), attività ludico-culturali con finalità educativa e accoglienza umanitaria e integrazione sociale di MSNA. Nello specifico da qualche anno, la nostra cooperativa sociale ha fondato e gestisce il Gruppo Appartamento per minori "La Casa dei CERCHI", che si propone come un servizio di accoglienza residenziale offerto ai Servizi Sociali e/o alle Amministrazioni Locali; la finalità vuole permettere un idoneo collocamento ad un limitato numero di ragazzi minorenni, che per un qualsiasi motivo devono essere allontanati dalla famiglia d'origine, e per i quali sia necessario intraprendere in un ambiente a dimensioni familiari un percorso sia di emancipazione sociale ma anche psico-affettiva, lontani dal nucleo familiare d'origine; lo staff educativo favorisce relazioni stabili e significative fra gli adulti e i minori e stimola questi ultimi a compiere positive esperienze commisurate a seconda dell'età, sia di vita che di relazione, soprattutto nell'ambito della città di Gemona del Friuli (Ud) che ci accoglie.

Operativamente nel 2020 la cooperativa Gemonaservizi gestendo il Gruppo Appartamento: "La Casa dei CERCHI" ha offerto un servizio di accoglienza residenziale attivo continuativamente sulle 24 ore, 365 giorni l'anno.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
7	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Soci ordinari

Il numero dei soci è illimitato ma non può essere inferiore al minimo stabilito dalla legge. Se il numero dei soci è inferiore a nove tutti i soci debbono essere persone fisiche.

Possano essere Soci Cooperatori:

- le persone fisiche aventi capacità di agire, che abbiano maturato e che intendano maturare una capacità professionale nei settori di cui all'oggetto della Cooperativa e che, in relazione alla loro capacità effettiva di lavoro, attitudine e specializzazione possono partecipare direttamente ai lavori della cooperativa ed attivamente collaborare per il raggiungimento dei fini sociali;
- le persone fisiche, con qualsiasi titolo professionale, che manifestino la volontà di esplicitare in seno alla Cooperativa un'attività di volontariato che sia attinente agli scopi della cooperativa stessa; tali soci assumono la denominazione di Soci Volontari ai sensi della Legge 381/91;
- gli elementi tecnici ed amministrativi, nel numero strettamente necessario al buon funzionamento della cooperativa, secondo quanto disposto dal secondo comma dell'articolo 14 della Legge 31 gennaio 1992, n. 59.

L'ammissione è finalizzata allo svolgimento effettivo dello scambio mutualistico ed alla effettiva partecipazione del socio all'attività economica della cooperativa; l'ammissione deve essere coerente con la capacità economica della cooperativa di soddisfare gli interessi dei soci, anche in relazione alle strategie imprenditoriali di medio e lungo periodo.

Al 31 dicembre 2020 sono presenti tre soci dipendenti della cooperativa, due hanno un contratto di collaborazione e due hanno funzioni tecnico amministrative.

Modalità di nomina e durata carica

ORGANO AMMINISTRATIVO: Articolo 27 dello statuto della Gemona Servizi – Onlus

La cooperativa è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da un numero variabile da 3 (tre) a 5 (cinque) membri, su decisione dei soci in sede di nomina.

L'amministrazione della cooperativa può essere affidata anche a soggetti non soci, purché la maggioranza del Consiglio di Amministrazione sia scelta tra i soci cooperatori, ivi compresi i soci volontari.

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Paolo Fracasso	Sì	maschio	61	28/04/20		2		No	Presidente
Simonetta Stabellini	No	femmina	67	28/04/20		2		No	Vice Presidente
Carmen Mazzolini	No	femmina	63	28/04/20		2		No	Consigliere

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
3	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel 2020 il Consiglio di Amministrazione si è riunito 8 volte, sempre con la presenza di tutti i suoi componenti. Partecipazione media 100%

Tipologia organo di controllo

L' Organo di controllo non è stato nominato; qualora si verificassero i presupposti di legge di cui all'articolo 2543, primo comma, del codice civile, la cooperativa, con decisione dei soci, potrebbe procedere alla nomina di un Sindaco Unico o del Collegio Sindacale.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	ordinaria	28/04/2020	relazione del Presidente del C.di A. sullo stato delle attività della Cooperativa; dimissioni del C.di A. per proposta di ampliamento dell'Organo Amministrativo e nomina del nuovo Consiglio di Amministrazione. approvazione bilancio di esercizio 2019, Bilancio Sociale e Valutazione Impatto Sociale; organigramma aziendale e approvazione compensi: Direttore, Coordinatore e Educatori Professionali; ristrutturazione aziendale approvazione bilancio preventivo, contributo Regionale e mutuo; varie ed eventuali.	100,00	0,00
2020	ordinaria	17/12/2020	Presenza d'atto delle dimissioni di due Consiglieri del CdiA, diniego dei rimanenti Consiglieri a optare per la cooptazione e proposta di ridurre il Consiglio da cinque a tre componenti. Approvazione nuovo Regolamento Interno per recepire la nota ministeriale 10/01/2020, n.	100,00	0,00

			<p>5457. Approvazione del Bilancio Sociale 2019 redatto in collaborazione con l'Euricse di Trento, secondo le linee guida del decreto 4/07/2019 del Ministero del Lavoro. Proposta di Organigramma aziendale ai sensi del nuovo disposto dall'art. 2086 del codice civile sulla responsabilità degli Amministratori. Aggiornamento sulla disponibilità per la cooperativa del nuovo immobile aziendale a Venzone. varie ed eventuali.</p>		
--	--	--	---	--	--

Per cercare di rafforzare i legami tra i propri soci e il senso di appartenenza vengono organizzate occasioni come pre assemblee, incontri informali tra i soci e i non soci e incontri tra i soci e gli altri stakeholder esterni della cooperativa (la comunità, enti pubblici, ecc.). Guardando poi ai livelli della partecipazione sociale, si osserva che nel 2020 GemonaServizi - Onlus ha organizzato 2 assemblee ordinarie. Il tasso di partecipazione alle assemblee nella nostra cooperativa nel 2020 è stato complessivamente del 100%, contro una partecipazione media alle assemblee dell'ultimo triennio del 80% e si tratta di una partecipazione quindi che non lascia margini di miglioramento, indice della capacità di coinvolgere attivamente i soci nella mission e nella natura democratica dell'organizzazione.

Le politiche attivate nei confronti dei soci hanno avuto alcuni esiti oggettivi. Il primo di questi riguarda il basso turn over della base sociale: se all'atto della fondazione la cooperativa sociale contava sulla presenza di 3 soci, come anticipato essi sono oggi 7. Questo andamento spiega l'eterogenea composizione della base sociale per anzianità di appartenenza: un 58% di soci è presente in cooperativa sociale da meno di 5 anni rispetto a un 42% di soci presenti da più di 15 anni.

Mappatura dei principali stakeholder

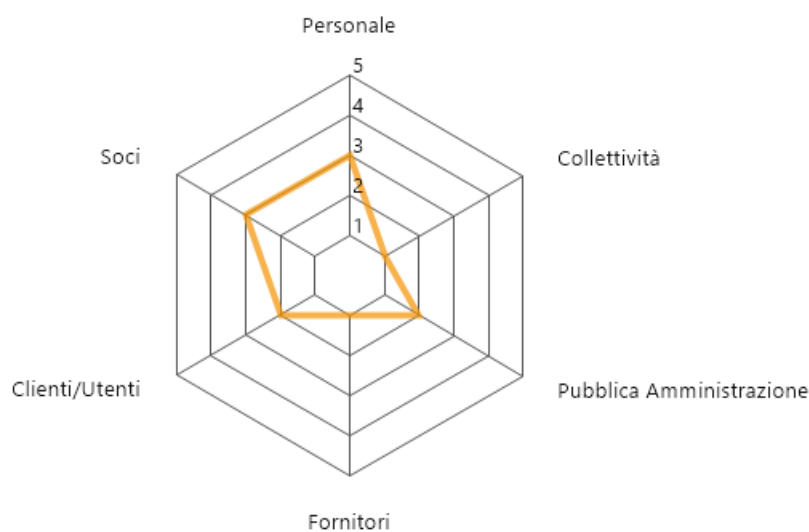
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Riunioni settimanali sulla gestione dei servizi residenziali, e mensili sulla progettualità di	3 - Co-progettazione

	medio termine. Siccome si auspica che il personale non socio si faccia cooptare come socio della cooperativa, in tale prospettiva si attua da subito il suo coinvolgimento diretto nelle attività della cooperativa.	
Soci	Riunioni settimanali sulla gestione dei servizi residenziali, e mensili sulla progettualità di medio termine.	3 - Co-progettazione
Finanziatori	La cooperativa ha normalmente risolto le sue necessità finanziarie attraverso una attenta politica finanziaria e nel tempo anche con l'autofinanziamento.	Non presente
Clienti/Utenti	I nostri clienti sono essenzialmente Enti Pubblici, aziende sanitarie o Comuni: con loro c'è un flusso di informazioni costante che si intensifica nel momento in cui hanno bisogno delle nostre attività; con gli utenti il rapporto è fondamentalmente diverso in quanto essi sono minori, quasi sempre senza una famiglia di riferimento in Italia	2 - Consultazione
Fornitori	I rapporti con i nostri fornitori sono essenziali e regolati dal libero mercato rispetto alla scelta che possiamo fare. La nostra cooperativa ha comunque in animo di orientarsi nel tempo verso scelte green o comunque che generino seppur indirettamente un basso impatto ambientale	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	I rapporti con la Pubblica Amministrazione sono formali.	2 - Consultazione
Collettività	La nostra attività non viene pubblicizzata direttamente nei confronti della collettività in quanto si tratta di attività per le quali la privacy è importante. A livello indiretto invece tramite soprattutto l'uso dei servizi che offre il territorio che ci ospita, cerchiamo di sensibilizzare l'opinione pubblica locale sui temi della solidarietà e della coesione sociale.	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

- 0 questionari somministrati
- 0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

La nostra attività istituzionale che ci vede in prima linea nell'accoglienza residenziale di minori stranieri o in genere a minori con difficoltà, ci obbliga da un lato al rispetto di tutta la normativa relativa alla privacy che è ancor più cogente vista la minore età dei soggetti; d'altro canto però

essendo noi una Onlus che opera nel sociale abbiamo anche dei valori da mostrare e se possibile da diffondere nel territorio che ci accoglie.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
8	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
3	di cui maschi
5	di cui femmine
3	di cui under 35
4	di cui over 50

N.	Cessazioni
0	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
1	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
1	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	5	3
Dirigenti	0	0
Quadri	0	2
Impiegati	5	0
Operai fissi	0	1
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2020	In forza al 2019
Totale	8	7
< 6 anni	8	7
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
8	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
5	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
1	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
1	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e

Di cui dipendenti svantaggiati	
1	Totale dipendenti
1	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
2	Totale tirocini e stage
2	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
2	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
3	Laurea Triennale
3	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
1	Totale persone con svantaggio	1	0
1	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	1	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

1 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria	Costi sostenuti
84	Piano Immigrazione FVG	7	12,00	No	0,00
32	Insegnamento Italiano agli stranieri	4	8,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria	Costi sostenuti
6	formazione specifica rischio alto	1	6,00	Si	120,00
4	primo soccorso	1	4,00	Si	80,00
4	Corso RLS	1	4,00	Si	80,00
6	HACCP	2	3,00	Si	120,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
5	Totale dipendenti indeterminato	1	4
2	di cui maschi	1	1
3	di cui femmine	0	3

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
3	Totale dipendenti determinato	1	2
1	di cui maschi	1	0
2	di cui femmine	0	2

N.	Stagionali /occasionali
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

La nostra Cooperativa a causa della specificità della nostra attività, ha preferito non utilizzare l'apporto di attività di volontariato nel 2020

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Deliberato a zero	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Deliberato a zero	0,00
Associati	Deliberato a zero	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL cooperative sociali**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

Come da contratto collettivo nazionale applicato

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Le persone fisiche, con qualsiasi titolo professionale, che manifestino la volontà di esplicitare in seno alla Cooperativa un'attività di volontariato che sia attinente agli scopi della cooperativa stessa assumono la denominazione di Soci Volontari ai sensi della Legge 381/91. Il socio volontario non percepirà alcuna retribuzione o ristoro, sia dalla cooperativa sia dagli utenti dei servizi, fatto salvo il solo rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate sulla base dei parametri stabiliti per la totalità dei soci. E' fatta salva la possibilità di applicare l'art. 17 comma 4 d. lgs. n. 117/2017, ovvero di effettuare un rimborso a seguito le spese sostenute dal volontario, entro i limiti di € 10,00 giornalieri e € 150,00 mensili, a fronte della presentazione di un'autocertificazione sostitutiva.**

Tutto ciò all'interno di una metodologia complessiva di quantificazione e rimborso delle spese, come previsto dal combinato disposto degli artt. 2, comma 4 della legge n. 381/1981 e 17, comma 4 del d.lgs n. 117/2017.

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Tipologie beneficiari (cooperativa sociale di tipo A)

Nome Del Servizio: Gruppo Appartamento per minori

Numero Di Giorni Di Attività Annuali: 365

Tipologia attività interne al servizio: gestione residenzialità, Supporto scolastico e sanitario, servizio mensa, servizio lavanderia e stireria

N. totale	Categoria utenza
12	Minori

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Protocolli di intesa con associazioni di volontariato per l'inserimento lavorativo degli utenti del Gruppo Appartamento

Outcome (risultato) sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Estremamente positivo

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2020	2019	2018
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	175.061,00 €	176.123,00 €	119.116,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi diretti da Privati-Imprese e Cittadini	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi diretti da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi diretti da altri enti	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2020	2019	2018
Capitale sociale	31.800,00 €	31.800,00 €	32.000,00 €
Totale riserve	27.106,00 €	23.902,00 €	23.900,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	291,00 €	3.306,00 €	-5.902,00 €
Totale Patrimonio netto	3.562,00 €	3.272,00 €	164,00 €

Conto economico:

	2020	2019	2018
Risultato Netto di Esercizio	291,00 €	3.306,00 €	-5.902,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	1.296,00 €	4.285,00 €	-4.727,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2020	2019	2018
capitale versato da soci operatori lavoratori	31.800,00 €	31.800,00 €	32.000,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2020
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2020	2019	2018
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	183.130,00 €	196.095,00 €	134.970,00 €

Costo del lavoro:

	2020	2019	2018
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	79.111,00 €	89.590,00 €	76.483,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	68.455,00 €	70.737,00 €	43.038,00 €
Peso su totale valore di produzione	43,00 %	46,00 %	57,00 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2020:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	175.061,00 €	0,00 €	175.061,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	8.071,00 €	0,00 €	8.071,00 €
Contributi e offerte	2.000,00 €	950,00 €	2.950,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:

	2020	
Incidenza fonti pubbliche	175.061,00 €	100,00 %
Incidenza fonti private	0,00 €	0,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Nell'anno 2020 non sono stata previste ne organizzate iniziative di raccolta fondi

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Non viene fatta una specifica informazione su raccolta fondi, in ogni caso le eventuali offerte verrebbero destinate alle attività ordinarie e straordinarie della cooperativa; in particolare per la gestione dell'accoglienza residenziale dei minori presso la nostra struttura.

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Nessuna segnalazione

8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale: nessuna

La COOPERATIVA/impresa sociale non ha adottato il modello della L. 231/2001?

La COOPERATIVA/impresa sociale non ha acquisito il Rating di legalità?

La COOPERATIVA/impresa sociale non ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?

Relazione organo di controllo: non è stato nominato l'Organo di Controllo

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);